

**T.C.
KASTAMONU VALİLİĞİ
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALİ FUAT DARENDE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**ALİ FUAT DARENDE
İLKOKULU
2019-2023**

STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleştirilecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir. Belirsizliklerin arttığı günümüz koşullarında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin 21. Yüzyıl şartlarına uygun bireyler yetiştirmek önem arz etmektedir. Bu nedenle milli ve evrensel değerlere saygılı bireyler yetiştirmek önemlidir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı 10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şura Kararları, Millî

Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ali Fuat Darendede İlkokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, geleceği aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Niyazi HORUZOĞLU
Okul Müdürü





İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	i
İçindekiler	iii
GİRİŞ	1
BÖLÜM 1	2
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	3
BÖLÜM 2	5
DURUM ANALİZİ	6
A. TARİHİ GELİŞİM	6
B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	7
C. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ	7
D. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN- HİZMETLER	8
E. PAYDAŞ ANALİZİ	10
F. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	13
1.KURUM İÇİ ANALİZ	13
İNSAN KAYNAKLARI	14
TEKNOLOJİK DÜZEY	15
MALİ KAYNAKLAR	16
2.KURUM DIŞI ANALİZ	17
GZFT (Güçlü taraflar, Zayıf taraflar, Fırsat ve Tehditler) Analizi	17
a) GÜÇLÜ TARAFLAR	18
b) ZAYIF TARAFLAR	18
c) FIRSATLAR	18
d) TEHDİTLER	18
G. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI	20
BÖLÜM 3	21
GELECEĞE YÖNELİM	21
A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER	22
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	23
C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER	24
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	30
4.BÖLÜM	32
MALİYETLENDİRME	32
5.BÖLÜM	33
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33



GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2018/16 Sayılı Genelge ile 2019-2023 stratejik plan çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan 2019-2023 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde Ali Fuat Darende İlkokulu stratejik plan süreci; hazırlık dönemi çalışmaları, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.



BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan 2018 / 16 sayılı Genelge ile Ali Fuat Darendede İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan Hazırlık Programı'nda stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Okulumuzun 2019–2023 Stratejik Planı; üst politika belgeleri, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile Milli Eğitim Müdürlüğü Arge biriminin katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır. 2018 / 16 sayılı Stratejik Plan Genelgesiyle okulumuzun stratejik plan çalışmalarını yürütmek üzere gerekli olan kurullar oluşturulmuştur. Stratejik planlama sürecinde temel aktörlerin ve üstlenecekleri işlevlerin belirlenmesi gereklidir. Ali Fuat Darendede İlkokulu stratejik planlama sürecinde kurulan ekipler aşağıda yer almaktadır.

Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “Stratejik Planlama Üst Kurulu” oluşturulmuştur.

Tablo 1: *Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu*

ADI-SOYADI	UNVANI
Niyazi HORUZOĞLU	Müdür
Yalçın MIZRAK	Müdür Yardımcısı
Sadet BULUT	Öğretmen
Yeşim CAVİT	Okul-Aile Birliği Başkanı
Zehra CANBULAT	Okul-Aile Birliği

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında “Stratejik Plan Hazırlama Ekibi” oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Ekibi şu isimlerden oluşmaktadır.

Tablo 2: *Stratejik Plan Hazırlama Ekibi*

ADI-SOYADI	UNVANI
Niyazi HORUZOĞLU	Müdür
Adem BARIŞ	Müdür Yardımcısı
Ayşe ÖZMEN	Rehber Öğretmen
Esra Atik TÜRKÖLMEZ	Sınıf Öğretmeni
Burcu KARATEKİN	Sınıf Öğretmeni
Engin KETHÜDAOĞLU	Veli

Öncelikle okulumuzda Okul müdürü Niyazi HORUZOĞLU başkanlığında; Stratejik Plan Hazırlama Ekibi kuruldu. Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023), Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında okulumuzda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara



yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark oluşturulmaya; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilecektir. Stratejik planlama ile okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğinin ve geleceği planlamanın en iyi yolunun geçmişe ve bugüne bakmak olduğunu ve planın bu aşamasında bugün içinde bulunduğumuz şartları ve buradan yola çıkarak ulaşmak istediğimiz hedefleri belirlenmesi gerektiğinin ve bu işin zorluğunun farkındayız. Biz okul olarak hep değişime ve gelişime açık olmayı benimsemiş bir okul olmayı seçmiştik. Bugün bu ilkeleri tekrar gözden geçirmek, yeniden planlamak her şeyi sil baştan tekrar yapmak gerekiyordu ve biz de öyle yaptık. Bunu yaparken takım ruhu ve herkesin katılımını ve bu planın herkesin planı olmasını sağlamaya çalıştık. Hiçbir planın kesin olmadığı ve zamanla gelişeceğine inanarak planımızı sunuyoruz. Saygılarımızla.

Ali Fuat Darendede İlkokulu
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

Bu bölümde okulumuzun amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler saptanmaya çalışılmıştır. Ayrıca okulumuzun yerine getirmesi gereken görevler ile mevzuat irdelenerek sorun alanlarının belirlenmesi amacıyla durum analizi yapılmıştır.

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	İnönü Mah. Afşinbey Sok. No:16	Coğrafi Konum (link)	http://tinyurl.com/y3a8w7ne		
Telefon Numarası	(0 366) 214 64 79	Faks Numarası	(0 366) 214 68 58		
e- Posta Adresi	725536@meb.k12.tr	Web sayfası adresi	http://afdi1984.meb.k12.tr		
Kurum Kodu	725536	Öğretim Şekli	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1984		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı	Kız	398	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	422		Erkek	11
	Toplam	820		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	12		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	60	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz şehrimizin tanınmış tüccarlarından Sayın Hayri DARENDE tarafından yaptırılmıştır. Sayın Hayri DARENDE; 1984 yılında o zamanın 18 milyonunu harcayarak mahallemizi ve öğrencilerimizi Ali Fuat'ın ruhunu şad etmek amacıyla Eğitim-Öğretim yuvasına kavuşturmuştur.

Okulumuz Türkiye genelinde uygulanan 8 yıllık kesintisiz eğitime Ali Fuat Darende İlköğretim Okulu olarak 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır.

Okulumuz, 7555 metrekare alan, 520 metrekare okul konağı üzerine inşa edilmiş olup, 24 Kasım 1984 yılında o dönemin başbakanı rahmetli Turgut ÖZAL tarafından Eğitim-Öğretime



açılmıştır.1984-1985 Öğretim yılında Okul, 1 müdür 5 sınıf öğretmeni, 2 ana sınıfı öğretmeni ve 2 hizmetli ile devam etti. Okulumuz 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılına Ali Fuat Darende İlköğretim Okulu olarak başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ise İlkokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Ali Fuat Darende İlkokulu stratejik planlama çalışmaları 2006 / 55 sayılı Genelge ile başlamıştır.

Ali Fuat Darende İlkokulu 2014–2019 Stratejik Planında 3 tema altında 14 stratejik amaç ve 37 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Hedeflerin gerçekleşme durumları hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile Milli Eğitim Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde okulumuz personeli görev alanları içindeki eksiklikleri fark etmiş, iyi verilen hizmetlerin kalitesini artırmak için çaba sarf etmişlerdir. Bunun yanında planlama çalışması kurum kültürünün uzun soluklu bir öngörü çerçevesinde kurumun gelişmesi için bir anlayış sağlamıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlükler, okulumuzun elinde olmayan sebeplerden dolayı bazı hedeflerine ulaşamamasına yol açmıştır. Ali Fuat Darende İlkokulu 2014–2019 sağlandığı Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Okulöncesi eğitimde okullaşma,
2. Veli katılımının artması,
3. Okulun fiziki yapısında iyileşmeler,
4. Okuldaki sosyal, sportif etkinliklerin artması,

2019–2023 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.

C. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuz Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı bir kurumdur. İlkokul olarak hizmet vermekte olan okulumuz 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu gereğince; Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

- a) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
- b) Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,



- c) Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
- d) Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek,
- e) Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
- f) Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,
- g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,
- ı) Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,
- j) Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
- k) Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek,
- l) Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek,
- m) Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak yasal görevimizdir.

D. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN- HİZMETLER

Ali Fuat Darendede İlkokulu 2019–2023 stratejik plan hazırlık sürecinde Bakanlığın faaliyet alanları ve hizmetlerinin okulumuz tarafından yürütülmesi gereken kısımların belirlenmesi için çalışma yapılmıştır. Bu kapsamda okulumuz birimlerinin yasal yükümlülükleri mevzuatlardan tespit edilmiş ve altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet alanları şu şekildedir:

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması
- Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve atölye araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin temin edilmesine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi



YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik belirlenen politikaların uygulanması
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik Plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Okul bütçesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Bilgi edinme, talep, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İş sağlığı ve güvenliği konusundaki eksikliklerin giderilip daha güvenli bir okul politikası oluşturulması

FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okul binası dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü bakım, onarım ve tadilat işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon çalışmalarının yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER

- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal /yerel düzeydeki faaliyetlere hazırlık yapılması
- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Derece, kademe, terfi ve intibak işlemlerinin takip edilmesi
- Personelin izin işlemlerinin yürütülmesi
- Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesi
- Personel özlük dosyasının tutulması
- MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasının sağlanması
- Sendika işlemlerinin yürütülmesi
- Personelin başlama/ayrılma işlemlerinin yürütülmesi
- Personelin maaş ve ek derslerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi

SİVİL SAVUNMA

- Sivil savunma planının hazırlanması
- Sivil savunma tatbikatlarının yapılması



- Okulun sabotaj ve afetlere karşı hazır olmasının sağlanması
- Müdahale ekipmanlarının periyodik bakımlarının yaptırılması
- Okulun elektrik tesisatının periyodik bakımının yaptırılması
- Okulun ısıtma, soğutma ve havalandırma tesisatlarının periyodik bakımlarının yaptırılması

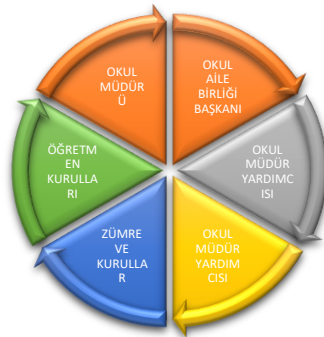
E. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından biriside katılımcılık esasına dayanmasıdır. Etkileşim içinde oldukları tarafların görüşlerinin alınması kurum ve kuruluşlar için büyük önem taşımaktadır. Yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikaların geliştirilmesi ve tarafların hazırlanan stratejik plan ile gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi açısından paydaş analizi önemli bir aşamadır.

Okulumuzun faaliyet alanları göz önünde bulundurularak paydaş listesi hazırlanmıştır. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirmesi yapılmış ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Önceliği belirlenen paydaşların özelliklerine göre görüş alma yöntemi belirlenmiş ve “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” geliştirilmiştir.

Anketlerde okulumuza yönelik algı, önem ve yaptığı faaliyetlerdeki memnuniyet ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise eğitimde mevcut durumunu belirleyen maddelere yer verilmiştir. İç paydaş anketi okulumuzdaki 35 çalışana, dış paydaş anketi ise öğrenci, veliler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşlarının da yer aldığı yaklaşık 177 katılımcıya uygulanmıştır.

Anket uygulamasının yanı sıra paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla toplantılar düzenlenmiştir. Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve stratejik amaçlara yansıtılmıştır.



Öğretmen anketi sonuçları

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	42	53	5	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	63	32	0	5	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	42	47	11	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	42	47	6	5	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	47	53	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11	42	21	21	5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	32	47	5	11	5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	47	43	5	0	5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	68	32	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	58	37	0	5	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	53	42	5	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	11	21	16	47
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	15	73	0	12	0

Öğrenci anketi sonuçları

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	57	35	2	6	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	31	29	20	8	12
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	43	37	10	5	5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	38	35	9	4	14
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	69	26	0	5	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	39	43	12	2	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	70	12	2	12	4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	71	19	2	8	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	57	25	12	0	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	53	21	14	6	6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	12	14	20	34
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	18	16	14	18	34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53	23	8	10	6

Veli anketi sonuçları

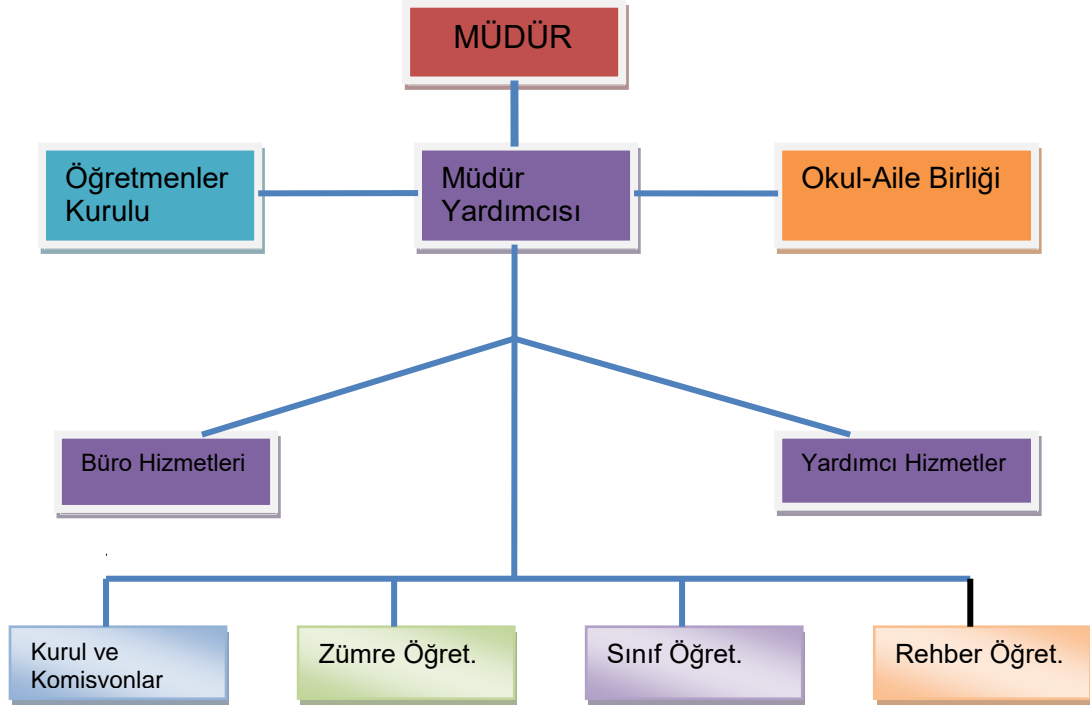
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ (%)				
		Kesinlikle Kadılıyorum	Kadılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Kadılıyorum	Kadılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52	41	1	6	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	50	41	2	5	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	38	42	9	6	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	34	43	13	7	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	57	36	4	3	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	53	38	3	5	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	38	46	10	5	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31	37	6	16	10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	70	27	3	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	27	39	13	13	8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	44	35	4	13	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	20	11	20	36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38	34	7	14	7



F. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

1. KURUM İÇİ ANALİZ

Őekil 1. Okulun TeŐkilat Yapısı



Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar

Okul müdürlüğümüz bölümlerinde çalışma yapmak, yapılan iş ve işlemleri takip etmek amacıyla belirli aralıklarla ekip/kurul ve komisyonlar toplanmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan ekip/kurul ve komisyonlar bazıları aşağıdaki gibidir.

- Okullarda Şiddetin Önlenme Ekibi
- Taşınır Değer Tespit Komisyonu
- Okul Gelişim Yönetim Ekibi
- Taşınır Sayım Kurulu
- Satın Alma Komisyonu
- Sosyal Etkinlikler Kurulu
- Muayene ve Kabul Komisyonu
- İnceleme Kurulu ve Seçme Kurulu
- Web Yayın Komisyonu Kurulu
- Törenler ve Kutlama Komisyonu
- BEP Geliştirme Birimi
- Okul Sütü Komisyonu
- Yangın Önleme Ekipleri
- Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu
- TKY Kalite Kurulu
- Okul Sandık Kurulu
- Değer Tespit Komisyonu
- Kantin Denetleme Komisyonu
- Krize Müdahale Ekibi
- Taşımacıyı Tespit Komisyonu
- Psikososyal Müdahale Hizmetleri Ekibi
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
- Okul Sağlığı Yönetim Ekibi

İNSAN KAYNAKLARI

2019 Yılı Kurumdaki İnsan Kaynakları Dağılımı

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Eğitim/Öğretim			
Müdür	1		1
Müdür Yardımcısı	2		2
Öğretmen	8	24	32
Genel İdare Hizmetleri			
Memur	2		2
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Hizmetli	1	1	2

Kurum Çalışanların Eğitim Durumu

Öğrenim Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Doktora			
Yüksek Lisans (Tezli)	1	1	2
Yüksek Lisans (Tezsiz)			
Lisans	7	23	30
Ön Lisans	5		5
Lise			
İlköğretim	1		1
İlkokul		1	1

Kurum Çalışanlarının Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	
31-40	6	15
41-50	23	59
51-60	8	21
61+	2	5



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	30	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	12	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	550	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	1500	Çocuk Oyun Alanı	X	
Okul Kapalı Alan (m ²)	1100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m ²)	10			
Tuvalet Sayısı	14			
Rehberlik Odası	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANASINIFI A	13	12	25	ANASINIFI D	8	10	18
ANASINIFI B	5	13	18	ANASINIFI E	11	14	25
ANASINIFI C	11	8	19	ANASINIFI F	8	11	19
1 A	13	15	28	3 A	15	12	27
1 B	13	16	29	3 B	17	12	29
1 C	17	20	37	3 C	15	14	29
1 D	21	14	35	3 D	16	14	30
1 E	17	22	39	3 E	16	14	30
2 A	17	15	32	3 F	10	12	22
2 B	19	13	32	4 A	15	19	34
2 C	21	18	39	4 B	15	12	27
2 D	22	17	39	4 C	17	15	32
2 E	18	13	31	4 D	18	13	31
2 F	17	13	30	4 E	17	17	34

TEKNOLOJİK DÜZEY

Okulumuz Millî Eğitim Bakanlığının sunduğu teknolojik araçlardan etkin bir şekilde yararlanmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile okulun işleyişinde kolaylık sağlayan e-okul, TEFBİS, KBS sistemi en çok kullanılan modüllerdir. Ayrıca okulumuzun resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. FATİH projesi kapsamında henüz okulumuzda altyapı çalışmaları başlamamıştır.



Eğitimde Teknoloji Kullanımı

Öğretim Araç ve Gereçleri	Sayı
Bilgisayar	5
Dizüstü Bilgisayar	16
Tepegöz	-
Projeksiyon Cihazı	16
Fotokopi Makinesi	2
İnternet Bağlantısı	1
Televizyon	1
Yazıcı	6
Fax	1
Fotođraf Makinası	1
Kamera	-
Akıllı Tahta	-

MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, hayırsverlerin katkıları ve velilerimizin gönüllü bağışlarından gelen kaynaklar oluşturmaktadır.

Ali Fuat Darend e İlkokulu Kaynak Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	60.422,35	54.911,96
2017	82.608,52	58.374,68
2018	74.806,17	70.456,77



2. KURUM DIŞI ANALİZ

Dünyada yaşanan hızlı gelişme ve değişmeler, iletişim teknolojilerinin artan bir hızda egemen olması, nüfusun farklılaşması ve artması, yaşam biçimlerinin değişmesi ve çok uluslu şirketlerin dünya çapında etkin olmaya başlaması eğitimde büyük değişikliklere neden olmuştur. Ayrıca bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler bilgiye ulaşım imkânlarını geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Bu bağlamda etkili bir stratejik yönetim için çevre analizinin yapılması büyük önem arz etmektedir. Okulumuzun görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgelerine aşağıda yer verilmiştir:

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

1. Millî Eğitim Strateji Belgesi
2. Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
3. MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
4. MEB 2019-2023 Stratejik Planı
5. Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
6. Kastamonu Belediyesi 2019-2023 Stratejik Planı
7. MEB 2018/16 sayılı genelge
8. MEB Şura kararları
9. Milli Eğitim Kalite Çerçevesi

GZFT (Güçlü taraflar, Zayıf taraflar, Fırsat ve Tehditler) Analizi

Ali Fuat Darendede İlkokulunun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında ekibimiz tarafından GZFT analizi yapılmıştır. İç paydaşlar ile dış paydaşlara uygulanan anketler ile yapılan görüşmeler kapsamında elde edilen görüş ve öneriler temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Plan Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditlerini içeren liste oluşturulmuştur.

a) GÜÇLÜ TARAFLAR

- Öğretmen kadromuzun yeterli olması
- Okulun çevre ile ilişkilerin çok iyi olması
- Etkin çalışan örgütsel bir yapının oluşturulmuş oluşu
- Gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması
- Velilerin eğitime destek olma konusunda yeterli düzeyde olması
- Okul yöneticilerinin öğretmen, öğrenci ve velilerin taleplerine karşı duyarlı olması
- Öğretmenlerin işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu
- Rehberlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin tüm öğrencilerin katılımını sağlayacak şekilde organize edilmesi
- Okul kültürünün ve kimliğinin yerleşmiş olması
- Tercih edilen bir okul olması
- Güvenlik sisteminin olması
- Okul temizliğinin çok iyi olması ve beyaz bayrağa sahip olması

b) ZAYIF TARAFLAR

- Derslik ve donatım malzemesi bakımından sıkıntımızın olması
- Okulun çevresinin trafik yoğunluğunu kaldırabilecek düzeyde olmaması
- Sürekli atama ile gelen ve giden aileler
- Planlanan işlerin kaynak sıkıntısına takılıyor olması
- Çok amaçlı salonun olmaması ve personel odası yetersizliği
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımının düşük olması

c) FIRSATLAR

POLİTİK

- Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitim ve mesleki eğitimin yaygınlaşması
- Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler
- Ülkemizde; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
- Belediyenin ihtiyaç halinde okula destek olması
- Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması

EKONOMİK

- Ulusal trafiğe açılan havayolu ulaşımının her geçen gün gelişmekte olması
- İlimiz tarım ve gelişmekte olan sanayisiyle eğitime bakış açısına olumlu yansımaları

d) TEHDİTLER

POLİTİK

- Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
- Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar

EKONOMİK

- Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması

SOSYAL

- Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması
- Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının

- Çevrede maddi durumu ortalamanın üzerinde kişi ve işletmelerin varlığı

SOSYAL

- Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması
- İlimizin tarihi dokusunun zenginliği
- Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması

TEKNOLOJİK

- Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması
- Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
- Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması

MEVZUAT/YASAL

- Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
- Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması

EKOLOJİK

- Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması
- Kastamonu'nun yaşanabilir bir kent olması

olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları

- Çevrede meydana gelen toplumsal olaylara karşı yeterli güvenliğin sağlanamamış olması
- Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması

TEKNOLOJİK

- Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşmış global bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi
- Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması.
- İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
- Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı

MEVZUAT/YASAL

- Gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi
- Çok sık mevzuat değişikliği yapılması

EKOLOJİK

- Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi

G. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Müdürlüğümüzün 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planının tespit ve ihtiyaç alanları aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Eğitim ve Öğretime Erişimde 3,
- Eğitim ve Öğretimde Kalitede 7,
- Kurumsal Kapasitede 12 olmak üzere toplam 19 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Okul öncesi eğitimde küçük yaş grubunun eğitime erişimi
2. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
3. Hayatboyu öğrenmeye katılım

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2. Okuma kültürü
3. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri
4. Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
5. Okul güvenliği, sağlığı ve hijyen
6. Yabancı dil yeterliliği
7. Eğitsel değerlendirme ve tanılama

KURUMSAL KAPASİTE

1. Çalışanların genel ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yabancı dil becerileri
2. Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan hizmet içi eğitim uygulamaları
3. Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
4. Ödenek dağıtım kısıtları ve ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
5. Okul aile birlikleri ve ailelerin katılımı
6. Okul ve kurumların fiziki ve teknolojik kapasitesi ve donatımı
7. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8. Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesi
9. İkili eğitim uygulaması
10. Mevzuatın sık değişimi
11. İş sağlığı ve güvenliği
12. Elektronik ağ sisteminin etkinliği



BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM



GELECEĞE YÖNELİM

Geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, sağlıklı ve başarılı bireyler yetiştiren bir okul olmak

MİSYONUMUZ

Akılcı düşünebilen, kendilerini en güzel şekilde ifade eden, özgür iradeye sahip, kararlı, özgüvenli, kendi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve milletini seven, milli çıkarlarını her şeyin üstünde tutan, evrensel kazanım ve değerlere saygılı, farklılıklara karşı hoşgörülü, Atatürk ilke ve İnkılaplarına bağlı fertler yetiştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Sistemli ve planlı çalışmak
2. Yüksek iletişim becerileri
3. Her öğrenciye ve çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak
4. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
5. Meslek Etiği ve Ahlak
6. Saygınlık
7. Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
8. Katılımcılık



A. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ 1

Okulumuzda verilen eğitimin niteliğini arttırmak ve tüm yaş gruplarında eğitime erişimlerini yaygınlaştırmak.

HEDEF 1.1: Plan dönemi sonuna kadar eğitim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek.

HEDEF 1.2: Mültecilerin okulumuzda buldukları süre içinde iyi bir eğitim görmelerini sağlamak.

HEDEF 1.3: Velilerimizin ve çevre halkının okulun imkanlarından ve hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslardan faydalanmasını sağlamak.

HEDEF 1.4: Rehberlik hizmetlerinin kalitesini artırarak, okulumuzdaki tüm bireylere ulaşmasını sağlamak.

HEDEF 1.5: Devam etmeyen öğrenci sayısını her yıl %3 oranında azaltmak

STRATEJİK AMAÇ 2

Eğitim-öğretimin kalitesini artırarak başarıyı, güvenliği ve sağlığı önceleyen bir okul olmak.

HEDEF 2.1. 2018-2019 Eğitim öğretim yılındaki öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılından en az % 10 artırmak.

HEDEF 2.2. Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını her yıl en az % 15 artırmak.

HEDEF 2.3. Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.

HEDEF 2.4. Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak

HEDEF 2.5. Veli okul işbirliğini en üst seviyeye ulaştırmak

STRATEJİK AMAÇ 3

Kurumumuzun kaynaklarını etkili ve verimli kılmak.

HEDEF 3.1 Okulun fiziksel kapasitesini, öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde geliştirmek.

HEDEF 3.2 Çağın ve çevrenin gerektirdiği değişikliklere uygun, kaliteli ve nitelikli bir eğitim sistemi oluşturulmasını sağlamak.



B. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Bireylerin toplumun standartlarını, inançlarını ve yaşama yollarını kazanmasında etkili olan tüm sosyal süreçleri kazanmasında kişinin yaşadığı toplum içinde değeri olan, yetenek, tutum ve diğer davranış biçimlerini geliştirdiği süreçlerin tümü bu tema altında ele alınmıştır.

STRATEJİK AMAÇ- 1 Okulumuzda verilen eğitimin niteliğini arttırmak ve tüm yaş gruplarında eğitime erişimlerini yaygınlaştırmak.

HEDEF 1.1: Plan dönemi sonuna kadar eğitim hizmetlerinin kalitesini yükseltmek.

HEDEF 1.2: Mültecilerin okulumuzda buldukları süre içinde iyi bir eğitim görmelerini sağlamak.

HEDEF 1.3: Velilerimizin ve çevre halkının, okulun imkanlarından ve hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslardan faydalanmasını sağlamak.

HEDEF 1.4: Rehberlik hizmetlerinin kalitesini artırarak, okulumuzdaki tüm bireylere ulaşmasını sağlamak.

HEDEF 1.5: Devam etmeyen öğrenci sayısını her yıl %3 oranında azaltmak.



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2017	2018	2019	2023
1.1.1	Yıl içinde yapılan etkinlik sayısı	9	9	9	12
1.1.2	Yılsonu gösterileri	10	10	11	13
3.3.1.	Eğitim gören yabancı öğrenci sayısı	4	12	14	18
4.1.1	Hayat boyu öğrenme kurslarına gelen katılımcı sayısı	24	40	60	70
1.4.1	Rehberlik hizmetlerinden yararlananların sayısı	285	314	335	520
1.4.2	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin tespiti	4	7	12	20
1.5.1	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	1	1	0	-
1.5.2	Sürekli devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı	1	1	0	-
1.5.3	Sürekli devamsız öğrencilere yönelik yapılan etkinlik ve işlem sayısı	4	5	2	-
1.4.3	Öğrenci velisi ile görüşme sayısı	350	370	400	420
1.1.1	Okulöncesi eğitime devam eden öğrenci sayısı	120	122	120	140
1.1.1.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	80	85	87	95
1.1.1	İlkokul net okullaşma oranı (%)	98	98	99	100

STRATEJİLER

No	Stratejiler	Sorumlu Birim
1	Sınıfların yıl içinde yaptıkları etkinlik sayısının yıllara oranla kademeli olarak arttırılacaktır.	Okul Yönetimi
2	Öğrencilerin dönem içinde yaptıkları etkinlikler dönem sonunda sergilenecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
3	Yılsonu gösterileri yapılacaktır.	Zümre Başkanları
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamına ve uyumunu sağlayacak etkinlikler yapılacaktır.	Zümre Başkanları
5	Sosyal, kültürel ve sportif kursların okulda açılması bu tür etkinliklere katılımı arttıracaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
6	Problemlili öğrenciler belirlenerek psikolojik danışma hizmeti verilecektir.	Rehberlik Servisi
7	Öğrencilere yönelik bireysel rehberlik faaliyetlerine önem verilecektir.	Rehberlik Servisi
8	Rehberlik servisinin okuldaki kaynaştırma eğitimine ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilecektir.	Rehberlik Servisi
9	Özel eğitime ihtiyacı olan fakat okula gönderilmeyen öğrencilerin tespit edilerek okula kayıt yapmasını sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi
10	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kız çocuklarının ücretsiz okulöncesi eğitime erişimleri sağlanacaktır	Okul yönetimi, öğretmenler



TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Okulumuzun kaynaklarını verimli kullanarak daha iyi bir öğrencilerimizi ilgi, yetenek ve ülke ihtiyaçları çerçevesinde yetiştirmelerini sağlayacak olan uygulamalar bu başlık altında verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-2 Eğitim-öğretimin kalitesini artırarak başarıyı, güvenliği ve sağlığı önceleyen bir okul olmak.

HEDEF 2.1. 2018-2019 Eğitim öğretim yılındaki öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılından en az % 10 artırmak.

HEDEF 2.2. Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını her yıl en az % 15 artırmak.

HEDEF 2.3. Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.

HEDEF 2.4. Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

HEDEF 2.5. Veli okul işbirliğini en üst seviyeye ulaştırmak.



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2017	2018	2019	2023
2.1.1	Başarı notu ortalaması	80	81	82	85
2.2.1	Okulumuzda devamlı kitap okuyan öğrenci oranı	%42	%44	%46	%58
2.2.2	Okulda en fazla kitap okuyan sınıf sayısı	10	11	11	16
2.2.3	En fazla kitap okuyan öğrencilere verilen ödül sayısı	34	36	38	50
2.5.1	Katılan veli sayısı	4	5	5	9
2.1.2	Yapılan toplantı sayısı	4	4	5	7
2.1.3	Okulumuzun başarı sayısı	3	3	4	8
2.4.1	Öğrenci faaliyet sayısı	9	10	11	14
2.3.1	Şiddete meyilli öğrenci sayısı	9	10	8	4
2.3.2	Okulun fiziki mekânlarından memnun olan veli sayısı	43	48	45	65
2.3.3	Öğretmen memnuniyet oranı	%84	%85	%87	%90
2.3.4	Öğrenci memnuniyet oranı	%80	%84	%85	%88
2.3.5	Yardımcı hizmetli memnuniyet oranı	%82	%84	%86	%90
2.3.6	Veli memnuniyet oranı	%80	%82	%84	%86
2.3.7	Seçilen en temiz sınıfların sayısı	14	14	16	20
2.1.4	Verilen ödüllerin sayısı	88	90	92	97
2.4.2	Resim faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı	10-28	12-32	14-40	20-80
2.4.3	Şiir faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı	10-55	11-60	11-60	13-75
2.4.4	Kompozisyon faaliyeti etkinlik sayısı ve katılan öğrenci sayısı	10-55	11-60	11-60	14-70
2.4.5	Okulda düzenlenen skeç sayısı	1	1	2	3
2.4.6	Okulda düzenlenen tiyatro sayısı	1	2	2	4
2.4.7	Okulda düzenlenen şiir dinletici faaliyet sayısı	2	2	3	4
2.4.8	Turnuvaya katılan öğrenci sayıları	45	45	45	80
2.4.9	Turnuva sayıları	2	2	3	5
2.5.2	Ödül alan veli sayısı	4	6	8	12
2.1.2.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	7	7	8	10
2.4.10	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	150	170	190	220



STRATEJİLER

No	Stratejiler	Sorumlu Birim
1	Sınıfların yıl içinde yaptıkları etkinlik sayısının yıllara oranla kademeli olarak arttırılacaktır.	Okul Yönetimi
2	Öğrencilerin dönem içinde yaptıkları etkinliklerin dönem sonunda sergilenecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
3	Yıl sonu gösterileri yapılacaktır.	Zümre Başkanları
4	Okul bahçesi 2019 yılı içerisinde yeniden düzenlenecektir.	Okul Yönetimi
5	Öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirici nitelikte eğitsel içerikli oyuncaklara yer verilecektir.	Anasınıfı Öğretmenleri
6	Okul Bahçesine 2019 yılının sonuna kadar (kaydırak, salıncak vb.) mini bir oyun parkı yaptırılacaktır.	Okul Yönetimi
7	Fen ve Teknoloji, Matematik, Sosyal Bilgiler derslerinin mümkün oldukça materyaller kullanılarak yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri
8	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitimler verilecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi
9	Öğrenci yetiştirme kursları yönergesi çerçevesinde kurs açılacaktır.	Okul Yönetimi
10	Okul kütüphanesinin Kütüphanecilik Kulübü, Okuma Kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımını sağlanacaktır.	Kütüphanecilik Kulübü
11	İlimizde Valilikçe düzenlenen "Kitap Okuma Kampanyası" kapsamında öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlığı edinmeleri sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri
12	Yazarlarla iletişime geçerek okulumuzda sergi ve seminerlerin açılmasını sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
13	Başarılı öğrencilerin okul çapında yapılan programlarda diğer öğrencilere sunularak taltif edilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
14	Okul Aile Birliği, sınıf veli temsilcileri kurulu ve dernek çalışmalarında ekip ruhunu ön plana çıkararak okula velilerin katılımı arttırmak.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
15	Okulumuzun web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilecektir.	Web sitesi kurulu
16	Şiddet eylem planı hazırlaması ve titizlikle uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi
17	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisi, okul idaresi ve veli işbirliğine gereken önemi verilecektir.	Rehberlik Servisi
18	Öğrenci devamsızlıkları ile ilgili okul idaresi ve Rehberlik Servisince düzenli takip yoluyla iyileştirmeye yönelik tedbirleri alınacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi
19	Okul bahçesinin duvarları resimlendirilecektir.	TKY kalite Kurulu
20	Okulumuz bahçesindeki voleybol basketbol sahalarının çizilmesi, potaların boyanması ve potalarda file bulundurulacaktır.	TKY kalite Kurulu
21	Yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi, bu öğrencilere yönelik egzersiz çalışmaları yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu
22	Ülke ve il genelinde yapılan yarışmalara üst düzeyde katılım sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
23	Öğrencilerimizin gelecekteki işverenlerinin, eğitimcilerin, velilerin kaygıları dinlenerek, okulumuzun içinde bulunduğu toplumsal çevrenin ihtiyaçları göz önünde tutularak her dönem bilgilendirme çalışmaları düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi



24	Okul veli günleri düzenlenecektir.	Okul Aile Birliği
25	Sürekli olarak okul aile işbirliğini geliştirmeye çalışan velilerin dönem sonunda ödüllendirilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
26	Zümre Öğretmenleri toplantılarında “başarısızlık nedenlerini” çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri öğrenci ve sınıf bazında alınacaktır.	Zümre Öğretmenler Kurulu
27	Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellenecektir.	Rehberlik Servisi
28	Okul ve sınıflardaki eğitim-öğretim araç-gereçlerinin periyodik bakımı ve onarımının yapılacaktır.	Okul Aile Birliği
29	Sarf malzeme (Kartuş, toner, fotokopi kağıdı v.b.) ihtiyaçlarının düzenli temin edilerek okulun faydalanımına sunulacaktır.	Okul Aile Birliği
30	Yardımcı personel ve temizlik malzemeleri eksikliklerinin MEM işbirliği ile giderilecektir.	Okul Yönetimi
31	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyurular internet sayfamızda yayınlanacaktır.	Web sitesi kurulu
32	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu



TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Bilginin hâkim olduğu günümüz dünyasında sosyal hayatı belirleyen, düzenleyen ve etkileyen en önemli gelişmelerin başında kuşkusuz teknoloji kullanımı gelmektedir. Okulumuzda da yeni teknolojiyi kullanmak ve eğitimdeki yeni yaklaşımların uygulanması için önemli bir adımdır. Bunun yanında okulumuzun verimli ve etkili çalışmasını sağlayan en önemli etkenlerden olan insan kaynakları ile ilgili stratejiler bu başlık altında bulunmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ-3 Kurumumuzun kaynaklarını etkili ve verimli kılmak.

HEDEF 3.1 Okulun fiziksel kapasitesini, öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde geliştirmek.

HEDEF 3.2 Çağın ve çevrenin gerektirdiği değişikliklere uygun, kaliteli ve nitelikli bir eğitim sistemi oluşturulmasını sağlamak.



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedef
		2017	2018	2019	2023
3.1.1	Okul çalışanları memnuniyet oranı	% 80	% 82	% 85	% 87
3.1.2	Hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı	5	8	12	15
3.2.1	İhtiyaçların karşılanma oranı	% 60	% 64	% 68	% 72
3.2.2	Çalışanların bilişim teknolojileri seminerlerine/kurslarına katılma oranı	% 20	% 24	% 30	% 35
3.3.1	İlköğretimde başvuru için hazırlanan proje sayısı	-	-	1	2
3.1.3	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	2	2	3
3.1.4	Ödül alan personel sayısı	0	0	0	2
3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	29	30	30	27

STRATEJİLER

No	Stratejiler	Sorumlu Birim
1	Personel arasında spor müsabakaları (voleybol, basketbol, futbol vb...) düzenlenecektir.	Okul Yönetimi
2	Personel arası yemek, gezi ve ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi
3	Öğrencilerin durumları hakkında bilgi vermek amacıyla veli toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
4	Öğrencilerin ev ortamlarını görerek onları daha iyi anlamak ve velilerle iyi bir iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
5	Hizmetiçi eğitimle ilgili duyurular yapılacaktır.	Okul Yönetimi
6	Personel, öğrenci ve velilere yönelik uzman kişilerce seminerler verilecektir.	Okul Yönetimi
12	Her yıl düzenli olarak memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi
13	Yardımcı personel hizmetlerinin kaliteli bir şekilde sürdürülecektir.	Okul Yönetimi
14	Engelli bireylerin daha rahat okul içinde bulunmaları için düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi
15	Okulumuzun temizliğinin, araç ve gereçlerinin bakım ve onarımı düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Okul-Aile Birliği
17	Öğrenciler proje hazırlama konusunda bilgilendirilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
18	Projelere etkin ve geniş katılımı sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
19	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi



4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Okulumuzun amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilebilecek faaliyet ve projelere harcanacak tahmini bütçe giderleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yöneliktir.

2019-2023 Tahmini Maliyet Tablosu		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	8.000	17
Stratejik Amaç 1	8.000	17
Stratejik Hedef 2.1	10.000	21
Stratejik Hedef 2.2	3.000	6
Stratejik Hedef 2.3	7.000	15
Stratejik Hedef 2.4	5.000	10
Stratejik Hedef 2.5	2.000	4
Stratejik Amaç 2	27.000	56
Stratejik Hedef 3.1	3.000	6
Stratejik Hedef 3.2	10.000	21
Stratejik Amaç 3	13.000	27
Genel Toplam	48.000	100



5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okul Müdürü başkanlığında Strateji Planlama Çalışma Ekibinin de katılımıyla tüm okul paydaşlarının içinde olacağı değerlendirme toplantıları 2020–2023 yılları arasında Ocak ve Mayıs aylarında yapılacaktır. Stratejik planımızdaki hedeflerimize ulaşma düzeyimiz performans kriterlerimiz esas alınarak değerlendirilecek, plandaki aksamalar tespit edilerek gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini aşağıda belirtilen süreçler oluşmaktadır.

1. 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması.

A. Performansın İzlenmesi

Performans göstergeleri ve ilgili veriler düzenli olarak toplanıp hedeflerin ölçüm kriterlerine göre değerlendirilecektir.

Plan ilerleme düzeyi Ocak ve Mayıs aylarında toplanacak, Stratejik Planlama Ekibi tarafından değerlendirilecek, stratejik hedeflere ulaşma düzeyi, hedeflere ulaşamamışsa nedenleri stratejik plan dönem raporunda belirtilecektir. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SPE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan okulumuzun Web Sitesinde yayımlanacaktır. Planımızın örnekleri öğretmen ve yöneticilerimize dağıtılacak, okul panolarına asılacaktır.

