

T.C

KASTAMONU VALİLİĞİ

KASTAMONU ALİ FUAT DARENDE ANAOKULU İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028

STRATEJİK PLANI



*"Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk hâlinde yaşatır,
ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder."*

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

Okul Bilgileri

İli : KASTAMONU		İlçesi : MERKEZ	
Adres	İnönü Mah. Nail Tan Cad. No:16/5	Coğrafi Konum	https://goo.gl/maps/8xovno5TSFC2
Telefon No	0366 214 64 79	Faks Numarası	0 366 214 68 58
e-posta adresi	725536@meb.k12.tr	Web sayfası	https://afdi1984.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	725536	Öğretim şekli	Tam Gün

Sunuş

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatar; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Ali Fuat Darende İlkokulu olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hâline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir.

Planlı çalışma, rasyonel ve düzenli çözümleme tekniğini eğitim sürecine katarak, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarını karşılama da eğitimi daha etkili hale getirecektir.

Kurumlarda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik plan hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.

Hazırlanan plan kurumun hedeflerine ulaşması ve kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla hazırlandığından kurumun tüm paydaşlarına katkı sağlayacaktır.

Verimli bir iş ortamı için bütün eğitim çalışanlarına çağdaş personel anlayışı ile yaklaşarak insan kaynakları yönetiminin gereklerinin ortaya konması beklenir.

Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve devrimlerini benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak; için yola çıkmış bulunuyoruz. Kısacası Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunun temel felsefesi olan “İyi İnsan” yetiştirme hedefine ulaşmanın gayreti içinde olacağız.

Bu felsefe doğrultusunda temel kılavuzumuz akıl ve bilimdir!

2024-2028 Stratejik planının bir özelliği de belirlenen temaların, Bakanlığımız stratejik planı temalarıyla aynı olmasıdır. “Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, Kurumsal Kapasitenin Artırılması” olarak tanımlanan üç ana tema bakanlığımız tarafından belirlenmiş ve stratejik planımız ona göre hazırlanmıştır. Böylece bu üç ana tema etrafında hedef kilitlenmesi ve aynı amaç doğrultusunda yerel imkân ve şartlar çerçevesinde planlama yapılması sağlanmış olacaktır.

Okulumuzun beş yıllık eğitim stratejilerini geliştirmeye çalıştığımız bu planlamanın Okulumuzun başarısını artırmasını, sevgili öğrencilerimize mutluluk getirmesini dilerim.

Mehmet BOYAALICI

Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	7
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	8
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	9
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	11
2.6. Paydaş Analizi	12
2.7. Okul İçi Analiz	16
2.7.1. Okul Bilgileri	16
2.7.2. İnsan Kaynakları	19
2.7.3. Teknolojik Düzey	21
2.7.4. Mali Kaynaklar	22
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	23
2.9. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)	25
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	26
3. GELECEĞE BAKIŞ	28
3.1. Misyon	28
3.2. Vizyon	28
3.3. Temel Değerlerimiz	28
4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER	29
4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler	29
4.2. Maliyetlendirme	42
4.3. İzleme ve Değerlendirme	43

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet BOYAALICI	Okul Müdürü	Sinan YEŞİL	Müdür Yardımcısı
Niyaz ŞENSİZ	Müdür yardımcısı	Ersin DOĞRU	Müdür Yardımcısı
Rengin DEMİR	Sınıf Öğretmeni	Tuğba İpek YALÇINKAYA	Rehber Öğretmen
Nevin YILMAZ	Anasınıfı Öğretmeni	Sadet BULUT	Sınıf Öğretmeni
Ayşe TOLUN	Okul Aile Birliği Başk.	Ayşe CORUK	İngilizce Öğretmeni
		Harun AKTAŞ	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada kanun ve yönetmeliklerde değişiklik veya güncellemelerin olup olmadığı gözden geçirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde yapılan değişikliklerin eğitim sürecini ve mevcut durum durumu nasıl etkileyeceği konusu ekip toplantılarında gündeme alındı. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okulumuzda yapılabilecek etkinlikler başlıklar halinde belirlendi. 12.Kalkınma Planı incelenerek özellikle “3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum” başlığı altında yer alan ve stratejik hedeflerimize ışık tutan ifadelerden yararlanılmıştır. Ardından durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermek için hazırlanan “Durum Analizi” bölümünde geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejilerimizin geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğumuzu veya hangi yönlerimizin eksik olduğunu, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin de değerlendirilmesi bu bölümde yer almaktadır. Böylece okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasını, bu sayede de stratejik planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlamıştır. Bu kapsamda okulumuzun tarihçesi ile kısa bir tanıtımına, okul künyesi ve temel istatistiklerine, paydaş analizine, paydaş görüşlerine ve okulumuzun Güçlü-Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz şehrimizin tanınmış tüccarlarından Sayın Hayri DARENDE tarafından yaptırılmıştır. Sayın Hayri DARENDE; 1984 yılında o zamanın 18 milyonunu harcayarak mahallemizi ve öğrencilerimizi Ali Fuat'ın ruhunu şad etmek amacıyla Eğitim-Öğretim yuvasına kavuşturmuştur.

Okulumuz Türkiye genelinde uygulanan 8 yıllık kesintisiz eğitime Ali Fuat Darende İlköğretim Okulu olarak 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında başlamıştır.

Okulumuz, 7555 metrekare alan, 520 metrekare okul konağı üzerine inşa edilmiş olup, 24 Kasım 1984 yılında o dönemin başbakanı rahmetli Turgut ÖZAL tarafından Eğitim-Öğretime açılmıştır. 1984-1985 Öğretim yılında Okul, 1 müdür 5 sınıf öğretmeni, 2 ana sınıfı öğretmeni ve 2 hizmetli ile devam etti. Okulumuz 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılına Ali Fuat Darende İlköğretim Okulu olarak başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ise İlkokul olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Bakanlığımızın 2019 - 2023 Stratejik Planı ışığında yasal mevzuat çerçevesinde hazırlanan okulumuzun bir önceki dönem stratejik planı Eğitim Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması, Kurumsal Kapasite olmak üzere 3 tema altında toplanmıştır.

1.TEMA: Eğitim Öğretime Erişim: Okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve adaptasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu stratejik amaç için 2 Stratejik hedef belirlenmiştir.

2.TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması: Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki

faaliyetler yer almaktadır. Bu temada 1 Stratejik amaç ve bu amaç için 2 Stratejik hedef belirlenmiştir.

3.TEMA: Kurumsal Kapasite: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzda beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yönden etkin bir yapı oluşturularak kurumsal kapasite güçlendirmeyi kapsar. Bu tema altında 1 Stratejik Amaç ve 5 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Hedeflerin gerçekleşme durumunu belirlemek üzere her stratejik hedef için belirlenmiş eylemleri ve performans göstergelerini içeren tablolar yer almaktadır. Bu bağlamda stratejik plan ekibi, her eğitim öğretim yılı sonunda 2019 – 2023 Stratejik planını değerlendirme toplantıları yapmıştır. Bu toplantılarda performans göstergeleri esas alınarak hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmeme durumu değerlendirilmiştir. Bu toplantılar neticesinde okulumuzun 2019 – 2023 Stratejik Planında yer alan hedeflerine ulaştığı görülmüştür.

2019 - 2023 Stratejik Planımızdaki hedeflerimin gerçekleşmiş olması okulumuzun misyon ve vizyonuna ulaşma noktasında somut olarak ilerlememizi sağlamış oldu. Yeni dönem planımızda da bu hedefleri içeren yeni hedefler plana eklenecektir.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur. Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin tespiti yapılarak okulumuza görev ve sorumluluklar yükleyen yasal yükümlülükler ve mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonunun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu kapsamında belirlenen amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümler incelenmiş ve bu çerçevede planımız hazırlanmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okul içi ve dışı yapılacak tüm faaliyetler için izlenmesi gereken yasal yollar ve sınırlılıklar gözden geçirilmiştir.

Ayrıca 222 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği kapsamında Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının görev ve sorumlulukları incelenerek okulumuzun yasal sorumlulukları aşağıdaki gibi listelenmiştir:

- a) Okulun genel işleyişinin sağlıklı olmasını sağlamak.
- b) Öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sunan ortamlar hazırlamak.
- c) Öğrencilerin okula kayıt işlemlerini yapmak. Kayıt yaptırmayanlar için gerekli tedbir almak.
- d) Öğrencilerin/velilerin nakil taleplerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirmek.
- e) Haftalık ders programı yapmak.
- f) Öğrencileri bir üst öğrenime hazırlamak.
- g) Öğrencilere Türk milletinin milli, manevi değerlerini kazandıracak etkinlikler düzenlemek.
- h) Atatürk milliyetçiliğini ders planlarında bulunmasını sağlamak.
- i) Okulun temizlik işlerinin yapılmasını sağlamak.
- j) Öğrencilerin rehberlik hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmasını sağlamak.
- k) İş sağlığı ve güvenliği açısından gerekli tedbirleri almak.
- l) Okul Aile Birliği, veli ve diğer paydaşlarla iş birliği içinde sağlıklı, güvenli ve verimli bir eğitim öğretim dönemi oluşturmak.
- m) DYS üzerinden resmi yazışmalar yapmak, yazışmaların takibini sağlamak.
- n) Okulun ihtiyacına ve öğrencilerin ilgi ve yeteneğine göre kulüpler oluşturmak. Her öğrencinin bu kulüplerden en az biri ile ilişkilendirmek.
- o) Öğrenci izinlerini, devamsızlıklarını e-okul sistemine işlemek.
- p) Seçmeli ders işlemlerini yürütmek
- q) Telafi eğitimi ve yetiştirme programları düzenlemek
- r) Okul kurullarını oluşturmak.

Yasal yükümlülükler açısından bakıldığında okulumuz tarafından üretilen hizmetler, yönetim ile eğitim-öğretim süreci faaliyetlerini kapsamaktadır.

2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2) 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4) MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı

5) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik

6) Kastamonu İl MEM 2024 – 2028 Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9.Madde 41.Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı, Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı, Hazırlama, Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	2023 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024 - 2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024 - 2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kastamonu İl MEM 2024 - 2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik okulumuz tarafından sunulan temel ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri: Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme, Sınav hizmetleri, Destekleme ve Yetiştirme Kursları,
Rehberlik faaliyetleri	Veli rehberliği, Öğrenci rehberliği, Öğretmen rehberliği
Sosyal faaliyetler	Öğrenci Kulüpleri: Sosyal Kulüpler. Öğrenci Meclisi: Okul yönetimine öğrenci temsilcileri aracılığıyla katılım. Piknik, gezi, kermes, sinema etkinlikleri
Sportif faaliyetler	Beden Eğitimi Dersleri: Fiziksel aktiviteler, spor oyunları. Okul Takımları: Yüzme, jimnastik, judo, ve atletizm gibi spor branşlarında takımlar. Spor Turnuvaları ve Etkinlikler: Okul içi ve okul dışı spor etkinlikleri.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Müzik ve Drama: Korolar, müzik dersleri, tiyatro gösterileri. Görsel Sanatlar: Resim, heykel, el sanatları atölyeleri. Edebiyat etkinlikleri: Okuma etkinlikleri, yazar ziyaretleri, edebi etkinlikler.
İnsan kaynakları faaliyetleri	Mesleki Gelişim Faaliyetleri: ÖBA, cbiko, kariyer.net vb. dijital platformların aktif kullanımı Personel Etkinlikleri: Derece/kademe terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Rehberlik
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, Kantin işletmesi, Okul bütçesinin desteklenmesi Aynî ve nakdî yardım sağlanması konusunda faaliyetlerde bulunma
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sosyal Sorumluluk Projeleri: <i>Toplum Hizmeti, Yardım Kampanyaları</i> Meslek Tanıtım Etkinlikleri: Meslek Fuarları, Kariyer Günleri Spor ve Rekabet Etkinlikleri: Spor Turnuvaları, Bilgi Yarışmaları Sanat ve Kültür Etkinlikleri: Yaratıcı Atölye Çalışmaları, El Sanatları.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav işleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Gezi, gözlem, deney
Ders dışı faaliyetler	Okul şenlikleri, bilim fuarları, doğa gezileri

2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, okul idaresi (Müdür, Müdür yardımcıları), memur, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızı oluşturmaktadır. Velilerimiz, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralayabiliriz.

Paydaşlarımızı belirledikten sonra okulumuzun işleyişine, hedeflerine, beklentilerine ve kaynaklarına göre aşağıdaki matrisleri oluşturduk.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	
Valilik		0	√		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler	√				√
Veliler		√	√		
Okul Aile Birliği		√	√		
Üniversite		√	√		
Özel İdare		0		√	
Belediyeler		√		√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		

Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Muhtarlık		√	√		
İşveren kuruluşlar		0	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		0	√		

√ : Tamamı

0: Bir kısmı

Paydaş Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların sınıflandırmasının ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir.

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Kastamonu Valiliği		√	5	İlin en üst idare merkezi	1
İL MEM		√	5	Bağlı olduğumuz idare	1
Öğretmenler	√		5	Eğitim öğretimi uygulayanlar oldukları için	1
Öğrenciler	√		5	Hizmetlerimizden yararlanıyorlar	1
Veliler		√	5	Hizmetlerimizden yararlananların ebeveynleri	1
Okul Aile Birliği		√	5	Okula gelir getirici faaliyetlerde ve eğitim öğretime dair etkinliklerde yer aldıkları için	1
Üniversite		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar, Öğretmenlik uygulaması	2
Özel İdare		√	5	Tedarikçi mahalli idare	1
Belediyeler		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	5	Okul çevresi ve öğrenci güvenliği açısından iş birliği yapılan kurumlar	1
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	5	Öğrencilerimizden dezavantajlı olanlara ve ailelerine yönelik hizmet vermektedir.	2

Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	1
Muhtarlık		√	5	Kayıt döneminde, okul etkinliklerinde durumlarda iş birliği yapılan kurum	3
İşveren kuruluşlar		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	3
Sivil Toplum Kuruluşları		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2

√ : Tamamı

O: Bir kısmı

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Tespiti

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne derece yararlandığını değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim Öğretim (Örgün - Yaygın)	Yatılılık - Bursluluk	Nitelikli iş gücü	AR-GE Projeler	Alt yapı, Donatım, Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme - değerlendirme
Yararlanıcı									
Öğrenciler	√	0			√	√	√		√
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0				√	
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0	0				
Meslek kuruluşları			0						

Sağlık kuruluşları			0						
Diğer kurumlar									0
Özel sektör			√	0					

√ : Tamamı

0: Bir kısmı

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin planımıza yansımaları için alınması çalışmalarında anket yöntemleri izlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Biriminin düzenlediği bilgilendirme toplantılarına okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi katılmıştır. Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayacak şekilde paydaşlarımıza yönelik Öğrenci Anketi, Öğretmen Anketi, Veli Anketi başlığı altında “İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anketler için onay alındıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Dış paydaşlarımızın da yöneticileriyle/ilgili kişilerle yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze görüşmelerden elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilen üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama İl Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

2.6. Okul İçi Analiz

2.6.1. Okul Bilgileri

Tablo 7. Temel Bilgiler / Okul Künyesi

İli: Kastamonu		İlçesi: Merkez			
Adres:	İnönü Mah. Nail Tan Cad. No:16/5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/8xovno5TSFC2		
Telefon Numarası:	0 366 214 64 79	Faks Numarası:	0 366 214 68 58		
e- Posta Adresi:	725536@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://afdi1984.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	725536	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	425	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	452		Erkek	11
	Toplam	877		Toplam	41
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 27,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27,4		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	122,63 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	20,4		

Tablo 8. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	12	16	28	2/E	17	18	35
ANASINIFI B	7	11	18	2/F	17	17	34
ANASINIFI C	7	10	17	3/A	13	15	28
ANASINIFI D	9	11	20	3/B	16	13	29
ANASINIFI E	6	10	16	3/C	17	12	29
ANASINIFI F	7	10	17	3/D	14	15	29
1/A	15	12	27	3/E	15	13	28
1/B	13	11	24	3/F	13	15	28
1/C	12	15	27	3/G	14	14	28
1/D	12	14	26	4/A	11	16	27
1/E	13	14	27	4/B	12	16	28
1/F	13	13	26	4/C	15	12	27
1/G	14	15	29	4/D	15	11	26
2/A	16	20	36	4/E	14	14	28
2/B	17	17	34	4/F	13	12	25
2/C	17	18	35	Özel Eğitim	1	3	4
2/D	18	19	37				

Tablo 9. Akademik Başarı Bilgileri

ORTAOKULA YERLEŞME DURUMU	
Ortaokula Yerleşen Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
Ortaokula Yerleşen Öğrenci Oranı	%100

Tablo 10. Okul Binasına İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	36	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	18	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı:	36	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	33	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	13	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1450	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7500			
Okul Kapalı Alan (m2)	1450			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (.....)				

2.6.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. İnsan Kaynakları Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	6	20	26
Anasınıfı Öğretmeni	0	6	6
Özel Eğitim Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	1	2	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Toplam Çalışan Sayıları	14	34	48

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul işleyişinin genel koordinasyonunu sağlamak
Müdür Yardımcısı	Ders programları, Sosyal Etkinlikler, Öğretmenler kurulu, ŞÖK Toplantılarını yapmak, öğrenci devamsızlıkları, sınavların planlanması, e-okul işlemleri, kayıt işlemleri, nakil işlemleri, kantin denetimi, HYS işlemleri, KBS işlemleri, DYS gelen evrak, DYS müdür yard. görevleri
Öğretmenler	Eğitim öğretim hizmetleri, veli toplantıları, not girişleri, ölçme değerlendirme işlemleri, öğrenci kulüp işlemleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	DYS işlemleri, Kademe, terfi işlemleri, Faturaların girişi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik işleri.

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi sayısı	%
1 - 4 Yıl	0	0
5- 7 Yıl	0	0
7 -9 Yıl	0	0
10 ve üzeri	5	100

Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibariyle)

Branşı	Kadın						Erkek						Genel Toplam
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11-15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11-15 Yıl	15 ve üzeri	TOPLAM	
Sınıf Öğretmeni				1	9	10					10	10	20
İngilizce Öğretmeni										1		1	1
Rehber Öğretmen			1	1		2							2
TOPLAM	0	0	1	2	9	12	0	0	0	1	10	11	23

Tablo 15. Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
Sınıf Öğretmeni	20	6	26
Okul Öncesi Öğretmeni	6	0	6
İngilizce Öğretmeni	2	0	2
Rehber Öğretmen	2	0	2
Din Kül. Ve Ahl. Bil	0	1	1
TOPLAM	30	7	37

Not: Müdür ve Müdür yardımcıları branşlarındaki sayılara eklenmiştir.

Tablo 16. Okul rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasitenin Kullanımı ve Performansı					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere yönelik	Velilere yönelik
2	2	0	2	884	37	833	9	96	14

2.6.3. Teknolojik Düzey

Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	5
Güvenlik Kamera Sayısı	47	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	32 Mbps

Tablo 18.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası				0	
Ekipman Odası		X		0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		2	0	
Resim Odası		X		0	
Müzik Odası		X		0	
Çok Amaçlı Salon	X	2		0	
Spor Salonu		X		1	

2.6.4. Mali Kaynaklar

Tablo 19. Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	2000	2500	3000	3500	5000	16000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	4000	5000	5500	7000	24500
TOPLAM						40500

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal sportif kültürel faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Okul temizliği ve hijyeni için alınan mal ve malzemeler ile ilgili giderler
Kırtasiye	Eğitim ve Öğretim sürecinde kullanılan kağıt, kalem, dosya, zımba, delgeç, mürekkep vb. giderleri
Donatım Malzemesi	YAZICI, telefon, fotokopi makinesi, toner, büro malzemeleri vb giderler

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	90.630,53	25.166,60
2022	136.025,31	48.344,23

2.7. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun ekosistemi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti bu bölümde yapılmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuzun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarımızı etkilemektedir. Bu bölümde elde edilen veriler “Güçlü ve Zayıf Yönler” ile “Fırsatlar ve Tehditler” yani GZFT analizinin zeminini oluşturmaktadır. Çevre Analizi (PESTLE) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 22. PESTLE Analiz Tablosu

Politik - Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Ebeveynlerin isteğe bağlı aktiviteler için fon sağlama yeteneği Merkezi veya yerel hükümet finansman kararları okulumuzun finansını etkileyebilir
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Okulun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.8. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)

Tablo 23. GZFT Analiz Tablosu

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1.Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi2. Öğrenci güvenliğine önem verilmesi3. Öğretmen kadrosunun yeterli olması ve sık sık değişmemesi.4. Yerel ve ulusal düzeydeki çeşitli yarışmalara katılımda istekli olma5. Okul veli iş birliğinin kuvvetli olması6. Öğretmen ve personel sayısının yeterli olması7. Okulun dinamik bir eğitim ve idari kadroya sahip olması8. Öğretmenler ve okul idaresinin anlayışlı ve ilgili tutumları9. Öğretmenler ve okul idaresinin yeniliğe ve iletişime açık olması10. Rehberlik servisinin verimli çalışmaları11. Okulda güvenliğe önem verilmesi12. Teknolojik gelişmelerin eğitim sürecinde kullanımı yönündeki çalışmalar13. Sportif anlamda yerel, ulusal, uluslararası başarıların elde edilmiş olması14. Konumu nedeniyle güvenlik sorunlarının daha az yaşanması15. Ders dışında açılan sosyal, sportif ve akademik kursların olması16. Okulun çevre ile etkili iletişimi17. Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması18. İyi bir okul imajına sahip olunması19. Temizlik ve hijyene önem verilmesi20. Kurum kültürünün olması21. Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması22. Destek eğitim odasının bulunması23. Olumlu bir okul ikliminin olması	<ol style="list-style-type: none">1.Öğrenci sayısının kalabalık olması2. Kadrolu yardımcı personelin eksikliği.3.Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre küçük olması.4. Velilerin okuldan beklentilerinin ve algılarının farklılık göstermesi.5. Okulumuzun derslikler dışında ihtiyaç duyulan spor salonu, atölye vb alanların yetersiz oluşu.6. Bütçe imkanlarının yetersizliği, proje çalışmaları azlığı.7. Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.8. Okul mevcudunun ve çevresinin kalabalıklığından dolayı bazı iletişim sorunlarının olması.

Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Okula ulaşım imkânlarının geniş olması 2. Öğrencilerin bilgiye kolayca ulaşabilmeleri 3. Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması 4. Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 vizyonu kapsamında yaptığı çalışmalar 5. İlimizde üniversitenin bulunması 6. Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler 7. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar 8. Toplumda artan çevre bilinci 9. Eğitime erişimin artması 10. Özel eğitimi destekleyen politikalar 11. Eğitime ayrılan kamusal kaynaklarına artması 12. Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması 15. İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması 16. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) ve Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması 17. Okul Aile Birliğinin gelir getirici faaliyetler yapabilmesi 18. Türkiye Yüzyılı ifadesini toplumda yer bulmuş olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akademik başarı anlamında veli beklentilerinin ilköğretim ders programları düzeyinin üzerinde olması. 2. Okul bütçesinin yetersiz olması, Proje ödeneklerinin yetersizliği. 3. Toplumda sayısı artmakta olan bölünmüş aileler. 4. Öğrenci üzerinde oluşan akademik başarı baskısı. 5. Teknoloji ve Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı nedeniyle iletişimin bozulması. 6. Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin verimsiz olması. 7. Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması. 8. Teknolojinin olumsuz kullanıma müsait olması 9. Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşma 10. Etkili bir ödüllendirme mekanizmasının olmayışı 12. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı 13. Okul çevresindeki oyun alanlarının yetersiz olması, Okul çevresinde betonlaşmanın yoğun olması ve yeşil alanın azlığı.

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun Durum Analizinin yapılması ile geleceğe yönelim için iyi bir tespit yapılmasını ve ihtiyaçları belirleme imkânı vermektedir. Bu bağlamda kurum dinamiklerinin etraflıca bilinmesini sağlayan başlıklar altında iç ve dış analizler yapılmış ve bu analiz ile pek çok tespitte bulunulmuş ve bazı ihtiyaçlar ortaya çıktığı görülmüştür.

Kurumun güçlü ve zayıf yönlerini tanımanın yanında önüne çıkan fırsatları değerlendirme ve eğitim sürecinde kurum tarafından bunların aktif kullanılabilme kabiliyeti kazandırırken tehditlerin de nasıl absorbe edileceği ile ilgili tedbirler alınmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda tespit ve ihtiyaçlar tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 24. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Tespitler
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması.
Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi.
Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
Veli sirkülasyonu açısından işlek bir yerleşim yerinde bulunmasından dolayı oturmuş bir öğrenci profiline sahip olmamamız.
Öğrenci beslenmelerinin öğrenme ve davranış üzerindeki olumsuz etkilerine dair gerekli tedbirlerin alınamaması.
Bilsem süreci konusundaki veli ve öğrenci bilicinin yetersiz olması

İhtiyaçlar
Okulumuz etrafında trafik yoğunluğu sebebiyle iş güvenli tedbirlerinin artırılması, okul bahçesi içine otopark ihtiyacı.
Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme ve programlarının artırılması.
Okul bahçesinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde yeniden tasarlanması ve yapılması.
Sosyal kültürel sportif faaliyetlerin desteklenmesinin eğitim sürecine olumlu yansımalarının fark edilmesinin sağlanması.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Bizler, öğrencilerimizi araştırmacı akılcı düşünebilen, kendilerini en güzel şekilde ifade eden, özgür iradeye sahip, karalı, özgüvenli, kendi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve milletini seven, milli çıkarlarının her şeyin üstünde tutan, evrensel kazanım ve değerlere saygılı, farklılıklara karşı hoşgörülü, Atatürk ilke ve İnkılaplarına bağlı fertler olarak yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, model bir okul olmak.

3.3. Temel Değerlerimiz

- 1) Genellik ve eşitlik, 2) Planlılık, 3) Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
- 4) Yönelme, 5) Eğitim Hakkı, 6) Fırsat ve İmkan Eşitliği,
- 7) Süreklilik, 8) Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
- 9) Demokrasi Eğitimi, 10) Laiklik, 11) Bilimsellik, 12) Karma eğitim,
- 13) Okul ve ailenin işbirliği, 14) Her yerde eğitim

4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER

4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır						
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına(İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%25	%60	%72	%77	%78	%82	%85
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına(İYEP) dâhil olan öğrencilerin Matematik kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%20	%65	%68	%70	%73	%75	%85
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%10	%8	%6	%4	%1	0
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%7	%5	%6	%4	%3	%2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri, Zümreler, Rehber Öğretmenleri, Veliler						
Riskler	Sınıfların kalabalık oluşu, Öğrencilerin ödev yapmama yönündeki eğilimi, Teknolojik uyarıların çokluğu						

Stratejiler	<p>S.1.1.1 Öğrencilerin Türkçe derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek İYEP kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.2 Öğrencilerin Matematik derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek İYEP kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.5 Özel gereksinimli öğrenciler için gerekli hazırlıklar yapılacaktır.</p> <p>S.1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	<p>İYEP devam eden öğrencilerin okuma hızları ve matematik becerileri yükselmektedir.</p> <p>Ram tanısıyla tanınalanan öğrenciler DEO altında desteklenmektedir.</p> <p>Test çözme alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.</p>
İhtiyaçlar	<p>İYEP önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak başvuru yapılması sağlanmalı.</p> <p>Öğrenci Takip Sistemi vb bir uygulama yürütülmeli.</p> <p>Öğrencilerin yazma becerilerinin kazandırılması sağlanmalı.</p>

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1	Öğrencilerin evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%30	49,25	55	62	75	80	90
PG 2.1.2 Sağlıklı ve Dengeli Beslenme ile ilgili eğitim sayısı	%30	53	55	58	62	74	85
PG 2.1.3 Sağlıklı ve Dengeli Beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%55	20	250	300	365	450	600
PG 2.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%20	5	5	5	6	7	8
PG 2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%20	20	250	300	365	450	600
PG 2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%30	58	65	72	75	78	85
PG 2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliğe katılan öğrenci sayısı	%30	20	250	300	365	450	600
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İç ve dış paydaşlar, Tüm Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler						

Riskler	<p>Ulusal düzeydeki projelere katılım için öğrencilerde yeterli motivasyonun olmayışı.</p> <p>Ulusal ve uluslararası düzeydeki projelere katılım için öğretmenlerde yeterli motivasyonun olmayışı.</p> <p>Projeleri kişisel ve mesleki gelişime katkısı konusunda farkındalığın az olması.</p> <p>Okul ders programlarının ve diğer iş yükünün öğrenci ve öğretmenler için yoğun oluşu ve projeler için yeterli zaman kalmaması.</p>
Stratejiler	<p>S.2.1.1 Okul kütüphanesini zenginleştirecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S.2.1.3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S.2.1.4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.2.1.5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.2.1.6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	90.000 TL
Tespitler	<p>İYEP'e ve DEO'na devam eden öğrencilerin not ortalaması yükselmektedir.</p> <p>Ders çalışma alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.</p> <p>Etkinlik, yarışma vb. faaliyetlerin öğrenci ders başarısına ve kişisel gelişimine olumlu etkisi vardır.</p> <p>Sorumluluk vermek öğrencinin etkinliklere katılım isteğini artırmaktadır.</p>
İhtiyaçlar	<p>İYEP ve DEO önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak öğrencilerin yetiştirme kurslarına başvuru yapmaları sağlanmalı.</p> <p>Öğrenci Takip Sistemi vb bir uygulama yürütülmeli.</p> <p>Denemelerin çıktıları sistemli bir şekilde takip edilerek gerekli tedbirler alınmalı.</p> <p>Projelerin öğrenmeye katkısının öğrenciler tarafından içselleştirilmesi sağlanmalı.</p>

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%40	%50	%50	%70	%80	%90
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%25	%10	%20	%20	%30	%40	%60
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%25	%20	%30	%40	%40	%50	%60
PG 2.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	%20	%20	%20	%25	%30	%35	%40
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler						
Riskler	Başarı algısının tamamen not üzerinden algılanmasının öğrencilerin diğer faaliyet katılım isteğini düşürmesi Okulumuzun kalabalık olması nedeniyle okul bahçe oyunlarına müsait olmaması Öğrencilerin ders dışında birden fazla etkinliğe katılmak istememesi						

Stratejiler	<p>S.2.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.2.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S.2.2.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S.2.2.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S.2.2.5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	55.000 TL
Tespitler	<p>Başarı algısının değişikliği öğrencilerin okul içi ve dışı faaliyetlere katılımını artırmaktadır.</p> <p>Faaliyetlerin beden ve zihin sağlığı için önemini bilmesi katılımı artırmaktadır.</p> <p>Projelere katılımın akademik başarıya etkisinin içselleştirilmesinin sağlanması projelerin verimini artırmaktadır.</p>
İhtiyaçlar	<p>Ulusal ve uluslararası projelere katılım için motivasyon sağlanması gerekir</p> <p>Projelere katılım gösteren öğretmen, öğrencilerin ödüllendirilmesi gerekir</p> <p>Okul ikliminin inovasyon sahibi bir yapıya bürünmesi sağlanmalıdır</p>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%100	1	2	3	4	4	5
Koordinatör Birim	Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kamu kurumları, Belediye, Okul Aile Birliği, Öğretmenler						
Riskler	Maliyetlerin yüksek olması Okulun fiziki imkânlarının istenen değişikliğe müsaade etmemesi						
Stratejiler	S.3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, kütüphane, mescid, oyun sahası, öğretmenler odası vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediye ve Okul Aile Birliği ile iş birlikleri yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	120.000 TL						
Tespitler	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. Okul yönetim sistemine tüm paydaşlar dahil edilecek, katılımçılık oranı yükseltilecek.						
İhtiyaçlar	Çocuk oyun alanları yeniden tasarlanmalıdır. Spor salonu ihtiyacının giderilmelidir.						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	%20	21	17	15	10	5	1
PG 3.2.2. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%25	1	1	2	3	4	4
PG 3.2.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%25	35	450	500	600	750	1000
PG 3.2.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%30	35	450	500	600	750	1000
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler, Yardımcı Personel						
Riskler	Tatbikatların ciddiye alınmaması. Okul çevresinde sağlıksız gıda satan yerlere öğrencilerin rağbet etmesi. Kantinlerde Okul Gıdası Logosu ürünlerine geçilememiş olması.						

<p>Stratejiler</p>	<p>S.3.2.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.3.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.3.2.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.3.2.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.2.6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<p>Maliyet Tahmini</p>	<p>50.000 TL</p>
<p>Tespitler</p>	<p>Afet öncesi, esnası ve sonrası konusunda yeterli bilgi sahibi olmayan öğrenci, veli, öğretmen sayısı çok.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif kullanılmaktadır.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunun önemsenmemesi.</p>
<p>İhtiyaçlar</p>	<p>Afet ile ilgili seminerler düzenlenmeli.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif hale getirilmesi gerekmektedir.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunda kantin, veliler, öğrencilerle birlikte çalışmalar yürütülmelidir.</p>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.3	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.3.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	20	25	30	35	45	50
PG 3.3.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	%20	2	3	4	6	7	10
PG 3.3.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	10	20	30	35	40	45
PG 3.3.4. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	1	2	3	4	5	6
PG 3.3.5. Yüksek lisans/Doktora eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	%20	5	6	8	10	10	15
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Üniversiteler						
Riskler	Öğretmenlerin iş yoğunluğa nedeniyle mesleki gelişim eğitimlerine katılım noktasında isteksizlik oluşması. Eğitimlerin sıkıcı, etkileşim olmadan verilmesi. Öğretmenlerin Yüksek lisans/Doktora için zamanlarının olmaması/okul yoğunluğunun zihin yorgunluğu oluşturması.						

Stratejiler	<p>S.3.3.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.3.3.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3.3.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.</p> <p>S.3.3.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.3.3.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar ve etkinlikler yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tespitler	<p>Okulun fiziki yapısına göre kalabalık oluşu öğretmenin iş yoğunluğunu artırmaktadır. Bu da mesleki ve kişisel gelişim faaliyetleri için isteksizlik oluşturmaktadır.</p> <p>Eğitim sistemi ve programlarının öğretmen gelişimini dolaylı olarak engellemektedir.</p> <p>Dijital içeriklerin etkileşimsiz olması beklenen verimden uzaktır.</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğretmenlerin mesleki gelişim konusunda motivasyonlarının artırılması gerekmektedir.</p> <p>Hizmet içi eğitimlerin etkileşimli olması sağlanmalıdır.</p> <p>ÖBA, e-devlet - cbiko gibi platformların içeriğine öğretmenler kurulunda yer verilmelidir.</p>

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE						
Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel , duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.1.3. Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	40	50	60	70	80	85
PG 4.1.2. Bir eğitim öğretim yılında en az iki sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%)	%25	155	200	250	275	350	500
PG 4.1.3. Bir eğitim öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslar arası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	%25	15	20	22	25	27	30
PG 4.1.4. Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	%25	130	150	200	300	350	400
PG 4.1.5. Okulda bir eğitim öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı(%)	%25	15	20	22	25	27	30
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Veli, Rehberlik Servisi,						
Riskler	Okulun fiziki imkanlarının kısıtlı olması. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısındaki artış.						

<p>Stratejiler</p>	<p>S.4.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.4.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.4.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S.4.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S.4.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S.4.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p> <p>S.4.1.8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S.4.1.9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına göre düzenlenecektir.</p> <p>S.4.1.10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S.4.1.11 Eğitim öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği düzenlenecektir.</p>
<p>Maliyet Tahmini</p>	<p>35.000 TL</p>
<p>Tespitler</p>	<p>Okulun fiziki şartları yetersiz olması Sportif Etkinlikleri kısıtlamaktadır. Destek eğitimden yararlanması gereken öğrencilerin tedirginlikleri vardır.</p>
<p>İhtiyaçlar</p>	<p>Destek eğitimi için gerekli desteğin İl MEM.den alınması gerekmektedir. Öğrenci, veli ve öğretmenlere Destek Eğitim konusunda seminer yapılmalıdır. Destek eğitim için teknolojik materyallerden yararlanılmalıdır.</p>

4.2. Maliyetlendirme

2024 – 2028 Dönemi Stratejik Planımızın maliyetlendirmesi yapılırken her amaç ve hedefin gerçekleşmesini sağlayacak stratejiler kapsamında yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurulmuştur. Bu doğrultuda öncelikle her hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplandı. Hedeflerin maliyetinin toplamı ile amaçların maliyeti çıkarılmıştır. Amaçların maliyeti de Stratejik planın toplam maliyetini vermiştir. Planımızın bu doğrultuda hazırlanan maliyeti aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
AMAÇ 1	2.000	3.000	3.000	5.000	7.000	20.000
Hedef 1.1	2.000	3.000	3.000	5.000	7.000	20.000
AMAÇ 2	10.000	10.000	10.000	30.000	30.000	90.000
Hedef 2.1	5.000	5.000	2.000	10.000	13000	35000
Hedef 2.2	5.000	5.000	8.000	20.000	17.000	55000
TEMA	KURUMSAL KAPASİTE					
AMAÇ 3	15.000	30.000	40.000	50.000	60.000	195.000
Hedef 3.1	3.000	6.000	10.000	15.000	10.000	44.000
Hedef 3.2	5.000	10.000	15.000	15.000	20.000	65.000
Hedef 3.3	7.000	14.000	15.000	20.000	30.000	86.000
TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE					
AMAÇ 4	5.000	5.000	6.000	9.000	10.000	35.000
Hedef 4.1	5.000	5.000	6.000	9.000	10.000	35.000
Amaç Toplam	32.000	48.000	59.000	94.000	107.000	340.000
GENEL TOPLAM						340.000

4.3. İzleme ve Değerlendirme

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde “Katılımcılık, Şeffaflık, Hesap verebilirlik, Tutarlılık ve Nesnellik” temel ilkelerimiz esas alınmıştır.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine özgü farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını zorunlu kılmaktadır. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024 - 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.